



ДЕТСКА ГРАДИНА „Русалка“

Гр. Видин, ул. „Св. Ромил Видински“ № 78
www.dg-rusalka.com, e-mail : odz_rusalka_vidin@abv.bg

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА /като част от годишния план на ДГ „Русалка“/

Анализ на реалностите:

Квалификационната дейност на педагогическите специалисти се регламентира от ЗПУО, Наредба 15 на МОН, Стратегията на ДГ „Русалка“, и Стратегическите планове за образование на Община Видин и Област Видин.

Организирането на квалификационна дейност в детската градина е процес, допринасящ за развитието на професионалната и личната компетентност на педагогическите специалисти и помощно-обслужващия персонал и формирането на определени жизнени нагласи и модели на поведение.

Досегашният опит в образователните реформи показва, че успешната модернизация и иновация зависят в значителна степен от субекта на управлението, от капацитета и качеството на мениджмънта на организацията. Към това се прибавя и компетентното дефиниране на потребностите от квалификационна дейност от страна на учителите.

При направения анализ на потребностите на ДГ „Русалка“ при организиране на процеса на квалификация бяха отчетени следните слаби и силни страни:

1. Слаби страни: не достатъчно обезпечени от бюджета средства за квалификация; кампанийност на обученията при промяна на нормативната уредба; наложително включване на специалисти в обучения на други нива, без да са обезпечени финансово.
2. Силни страни: диференциране на квалификационните дейности на институцията, в зависимост от анализа на потребностите и нуждите на учителите и стратегическите и оперативни цели на организацията.

Препоръка: планиране и осъществяване на квалификационната дейност на база потребностите и целите на ДГ „Русалка“.

I. ЦЕЛ

Създаване на оптимални условия за подобряване на професионалните компетентности на учителите за прилагане на иновативни методи в образованието и възпитанието.

II. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Активно участие в образователни проекти, национални и международни конференции и форуми на предучилищното образование. / присъствено или дистанционно/
2. Подобряване на професионалните компетентности за използване на информационни и комуникационни технологии и иновативни практики и повишаване на нивото на електронни умения на учителите в ДГ „Русалка“. Работа с електронен дневник.
3. Подобряване на междуинституционалната квалификация, като приоритет на образователната политика на МОН.

III. ЗАДАЧИ:

1. Реализиране на квалификационно-методични форми за подобряване и надграждане на професионалните компетентности на педагогическите специалисти.
2. Предприемане на действия и мерки за подобряване на самочувствието и обществения авторитет на детския учител.
3. Периодично информиране и запознаване с офертите на валидираните доставчици на обучения в областите предучилищно образование и професионално развитие на учителите.
4. Организиране на обучения от обучителни организации, лицензирани от МОН за присъждане на кредити, съгласно изискванията на Наредба 15 .
5. Активизиране на участието на педагогическите специалисти в Националната програма за квалификация на МОН.
6. Организиране на обучения на педагогическите специалисти и помощно-обслужващия персонал в подкрепа на стратегическите цели на ДГ „Русалка“.
7. Провеждане на тренинги, практически семинари и др. по проблеми, отнасящи се до качеството на образователния процес и възпитанието в детската градина / по плана за квалификационна дейност и извън него/.
8. Реализиране на обучения по проекти на ДГ „Русалка“ по регионални, национални и международни програми.
9. Методическо подпомагане на екипа на детската градина при разработване и координиране на проекти.
10. Повишаване на ПКС на педагогическите специалисти.

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Повишаване и развитие на знанията, уменията, разбирането, капацитета и потенциала на учителите в съответствие с изискванията на нормативната уредба и приоритетите на детската градина.
2. Подобрени професионални компетентности за прилагане на иновативни методи в образованието, включително за работа в електронна среда.

3. Компетентно прилагане на информационни и комуникационни технологии. Апробиране на работа с електронен дневник.
4. Реализиране на качествени взаимодействия с родителите и намиране на добри решения за общите проблеми.
5. Придобити професионални кредити от педагогическите специалисти.

Приложение:

1. Квалификационна дейност за 2024/2025г. /извлечение от Годишния план на ДГ „Русалка“/

2.	Професионално усъвършенстване на педагогическите специалисти. Квалификационна дейност.		
7.1.	<i>Квалификация и обучение на педагогическите специалисти – външни обучители</i>		
7.1.1.	Обучение по БДП – първоначално и поддържащо.	Директор и председател на Комисията по БДП	Декември, 2024
7.1.2.	Обучение на учители за прилагане на скрининг тест на деца от 3 години до 3,6 г.	Директор и учители на първите групи	Октомври, 2024
7.1.3.	Обучение по НП ХДГ “Ненасилствена комуникация в образованието. Пътят от спокойния педагог към спокойното дете. Общуване без агресия.”	Директор и учители	Септември, 2024
7.1.4.	Обучение по Функционална оценка на индивидуалните потребности на деца със СОП.	Главен учител	Октомври, 2024
7.1.5.	Обучение „Водене на партньорски (win-win) диалог (с ученици, колеги, родители). Приемане и хармонизиране на различията. Договаряне между участниците в работната среда“	Директор и Институт по съвременна психология	Октомври, 2024
7.1.6.	Обучение „Успешните презентации и изграждане на умения за говорене пред публика“	Директор и Институт по съвременна психология	Ноември 2024
7.1.7.	Поддържащо обучение за работа в екип за целия състав на ДГ „Русалка“	Директор	Април, 2025
7.1.8.	Обучение „Подходи и техники за изобретателно дисциплиниране в предучилищна възраст „	Директор и Институт по съвременна психология	Декември, 2024
7.1.9.	Обучение за включване в системата на ЕКОУЧИЛИЩАТА	Главен учител	Октомври, 2024
7.1.1	Обучения при възникнали приоритети	Директор	постоянен

0.				
7.2.	<i>Вътрешно-институционална квалификация</i>			
7.2.1.	„Фенотипи на поколенията, в подкрепа на разбирането на поведението и комуникацията „– тренинг-обучение	Директор	Януари, 2025	
7.2.2.	Тренинг- обучение Активизиращи игри за добро общуване – Първи и Втори групи	Учители на вторите групи	Декември, 2024	
7.2.3.	Отрита практика „Активизиращи игри за добро общуване“ – Първи и Втори групи	Учители	Януари, 2025	
7.2.4.	Отрита практика „Активизиращи игри за добро общуване“ – Първи и Втори групи	Учители на третите групи	Февруари, 2025	
7.2.5.	Тренинги, практикуми и обучения при възникнали приоритети	Директор	постоянен	
7.3.	<i>Междунституционална квалификация</i>			
7.3.1.	„ Споделяне на опит и експертиза при взаимодействие с деца със СОП“, Партньор – ДГ	Директор	Април, 2025	
7.3.2.	Споделяне на опит при работа по национални и международни проекти	Директор	постоянен	
8.	Методически дейности по план на РУО Видин. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики.			
8.1.	Работна среща на тема: „Информираност, методическа подкрепа и консултиране на директорите на детски градини и училища и учителите по ФВС при изготвянето на проектните предложения по ПМС № 46 от 2020 г.“	Директор и членове на Комисията по Физкултура и спорт	Ноември, 2024	
8.2.	Работна среща на тема: "Здрави с плодове и зеленчуци" - ДГ „Синчец“	Учители на първа група	Февруари 2025	
8.3.	Тренинг: „Познай по вкуса – забавление със сладки изкушения“ – ДГ „Зорница“	Учители	Март, 2025	
8.4.	Работна среща на тема: STEAM математика в действие. Интерактивно обучение чрез програмируеми играчки“ – ДГ Арабела“ – Видин	Директор, главен учител	Ноември 2025	
9.	Изпълнение на националните програми за развитие на образованието 2023/2024г.			
9.1.	НП „ИКТ в предучилищните институции“ – поддържане на съществуващите и внедряване на нови устройства	Всички учители	Постоянен	
9.1.1.	Подобряване работата с електронни	Комисия за	Постоянен	

	устройства и усъвършенстване на електронните умения на учителите.	електронно осигуряване		
9.1.2.	Осигуряване на високо качество и синхронизация при работата с Електронния дневник	Всички учители	Постоянен	
9.2.	НП „Хубаво е в ДГ“ –изпълнение на дейностите по проекта.	Директор и всички учители	Постоянен	
9 3	Организиране и провеждане на Юбилейни събития за ДГ „Русалка“ и ф-л „Зравец“	Директор и всички учители	Май 2025	
10.	Изпълнение на проекти по международни и оперативни програми на ЕС			
10.1.	Организиране и реализиране на дейности, в подкрепа на STEAM подхода и разпространение на целите и резултатите по Проекта на ДГ „Русалка“ „Щастливи деца – бъдещи STEAM изследователи и иноватори“ по Програма Еразъм+ на ЕК	Директор и всички учители	Постоянен	

ПЛАНЪТ ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА ДГ „РУСАЛКА“ Е ОТВОРЕН ЗА ПРОМЯНА И ДОПЪЛВАНЕ ОТ ПС.

КРАСИМИРА ВИДЕНОВА, директор на ДГ „Русалка“